

Số: 84/TB-ĐHSPHN2

Hà Nội, ngày 15 tháng 3 năm 2024

THÔNG BÁO

Tổ chức đánh giá năng lực ngoại ngữ chuẩn đầu ra đối với sinh viên đại học chính quy

Căn cứ Kế hoạch đào tạo Đại học chính quy năm học 2023 - 2024;

Nhà trường thông báo tổ chức đánh giá năng lực ngoại ngữ chuẩn đầu ra đối với sinh viên đại học chính quy khóa 46 trở về trước; cụ thể như sau:

1. Đối tượng dự thi

- Sinh viên các ngành không chuyên tiếng Anh chưa đạt điều kiện năng lực ngoại ngữ chuẩn đầu ra tiếng Anh tương đương bậc 2.

- Sinh viên các ngành tiếng Anh, tiếng Trung chưa đạt điều kiện năng lực ngoại ngữ chuẩn đầu ra tiếng Trung Quốc tương đương HSK2, tiếng Hàn Quốc tương đương TOPIK 1 (Level 2).

- Sinh viên lớp Tiếng Anh các ngành Sư phạm Toán học, Sư phạm Vật lý, Giáo dục Mầm non chưa đạt điều kiện năng lực ngoại ngữ chuẩn đầu ra tiếng Anh tương đương bậc 3.

- Sinh viên các ngành chuyên ngữ chưa đạt điều kiện năng lực ngoại ngữ chuẩn đầu ra của ngành, năng lực tiếng Anh tương đương bậc 5 (đối với sinh viên các ngành Sư phạm Tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh); năng lực tiếng Trung Quốc tương đương HSK5 (đối với sinh viên ngành Ngôn ngữ Trung Quốc).

2. Thời gian thi

- 7h30 ngày 20/4/2024: Đánh giá năng lực tiếng Anh tương đương bậc 2, tiếng Trung Quốc tương đương HSK2, tiếng Hàn Quốc tương đương TOPIK 1 (Level 2).

- 7h30 ngày 21/4/2024: Đánh giá năng lực tiếng Anh tương đương bậc 3-5; tiếng Trung Quốc tương đương HSK5.

3. Hình thức thi: Trực tiếp.

4. Lệ phí thi

- Lệ phí: 360.000 đồng/sinh viên/lần thi.

- Nộp lệ phí về Phòng Tài vụ qua tài khoản Nhà trường trước ngày 29/3/2024.

- Tài khoản: 1022333888, Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam - Chi nhánh Phúc Yên. Nội dung nộp lệ phí bắt buộc ghi như sau:

[LPDGNLNNND1]/[Họ tên sinh viên]/[Mã sinh viên]

Ví dụ: LPDGNLNNND1/Hoang Quang Minh/195D140202300

5. Hồ sơ đăng ký dự thi

- Đơn đăng ký dự thi (theo mẫu Phụ lục 1);

- 01 ảnh 3 x 4 chụp trong vòng 06 tháng gần nhất (*mặt sau ghi rõ họ tên, ngày sinh, khóa học, ngành học, số thứ tự theo đơn đăng ký dự thi*).

6. Hình thức nộp hồ sơ và đăng ký dự thi

- Sinh viên nộp hồ sơ đăng ký dự thi tại văn phòng các khoa, Viện Công nghệ Thông tin, Trung tâm GDQP&AN trước ngày 29/3/2024.

- Thực hiện đăng ký dự thi trên Cổng thông tin tin chỉ dành cho sinh viên tại địa chỉ <http://tinchi.hpu2.edu.vn>, cụ thể như sau:

+ Thời gian đăng ký từ 22/3/2024 đến hết ngày 29/3/2024.

+ Sinh viên đăng ký thi đánh giá năng lực tiếng Anh tương đương bậc 2 thực hiện đăng ký vào lớp học phần Đánh giá năng lực ngoại ngữ, mã lớp học phần: **DGNLNN.TA_BAC2.T4.2024**.

+ Sinh viên đăng ký thi đánh giá năng lực tiếng Trung Quốc tương đương HSK2 thực hiện đăng ký vào lớp học phần Đánh giá năng lực ngoại ngữ, mã lớp học phần: **DGNLNN_HSK2.T4.2024**.

+ Sinh viên đăng ký thi đánh giá năng lực tiếng Hàn Quốc tương đương TOPIK 1 (Level 2) thực hiện đăng ký vào lớp học phần Đánh giá năng lực ngoại ngữ, mã lớp học phần: **DGNLNN_TOPIK1L2.T4.2024**.

+ Sinh viên đăng ký thi đánh giá năng lực tiếng Anh tương đương bậc 3-5 thực hiện đăng ký vào lớp học phần Chuẩn đầu ra các ngành tiếng Anh, mã lớp học phần: **CĐR.TA_BAC3-5.T4.2024**.

+ Sinh viên đăng ký thi đánh giá năng lực tiếng Trung tương đương HSK5 thực hiện đăng ký vào lớp học phần Chuẩn đầu ra các ngành tiếng Trung Quốc, mã lớp học phần: **CĐR.TQ_HSK5.T4.2024**.

7. Các khoa, Viện, Trung tâm

- Lập danh sách sinh viên đăng ký dự thi (*theo mẫu Phụ lục 2*) và phải đối chiếu hồ sơ đăng ký dự thi với hồ sơ sinh viên đang được lưu tại đơn vị.

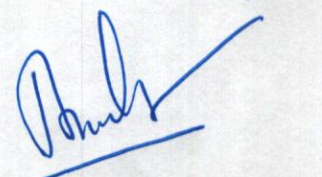
- Gửi hồ sơ đăng ký dự thi của sinh viên, danh sách sinh viên đăng ký dự thi về Phòng Đào tạo trước ngày 02/4/2024, người nhận chuyên viên chính Phùng Thị Vân Anh.

Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện đúng kế hoạch.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong trường (*để thực hiện*);
- Hiệu trưởng (*để báo cáo*);
- Các Phó Hiệu trưởng (*để phối hợp*);
- Lưu: TC-HC, ĐANN, ĐT [03].

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Trịnh Đình Vinh

Hà Nội, ngày tháng năm 202...

Số thứ tự:

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ

Kỳ thi ngày:.....

Họ và tên : _____
Mã sinh viên : _____
Ngày sinh : _____
Nơi sinh : _____ (Ảnh 3 x4)
Ngành đào tạo : _____
Khóa học : _____
Số CMND/CCCD : _____
Ngày cấp : _____ Nơi cấp: _____
Điện thoại : _____ Email: _____

Ngôn ngữ	Tiếng Anh	Bậc 2	<input type="checkbox"/>	Tiếng Trung	HSK2	<input type="checkbox"/>	
		Bậc 3	<input type="checkbox"/>		HSK5	<input type="checkbox"/>	
		Bậc 4	<input type="checkbox"/>		Tiếng Hàn	TOPIK1 (Level 2)	<input type="checkbox"/>
		Bậc 5	<input type="checkbox"/>				

XÁC NHẬN ĐÃ NỘP HỒ SƠ VÀ LỆ PHÍ DỰ THI

NGƯỜI NỘP ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

- Mục **Số thứ tự** do Cán bộ thu hồ sơ ghi.

- Khi đi thi sinh viên phải mang theo một trong các giấy tờ tùy thân sau: **Chứng minh nhân dân, Căn cước công dân, Hộ chiếu, Thẻ sinh viên.**

TRƯỜNG ĐHSPT HÀ NỘI 2
(ĐƠN VỊ)

DANH SÁCH SINH VIÊN ĐĂNG KÝ DỰ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ CHUẨN ĐẦU RA
TIẾNG BẬC.....
THEO KHUNG NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ 6 BẬC DÙNG CHO VIỆT NAM

STT	Mã sinh viên	Họ và tên	Ngày sinh	Nơi sinh (Cấp tỉnh/ thành phố)	Khóa học	Ngành đào tạo	Ghi chú
1							
2							
3							
4							
...							

Ấn định danh sách sinh viên.

Hà Nội, ngày tháng năm 2024

NGƯỜI LẬP DANH SÁCH

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

- Số thứ tự trong danh sách là số thứ tự đơn đăng ký dự thi và số thứ tự ghi trên ảnh 3x4 của sinh viên.